



ФЕДЕРАЦИЯ ПРОФСОЮЗОВ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

620075 г. ЕКАТЕРИНБУРГ,
УЛ. Р. ЛЮКСЕМБУРГ, Д. 34
Тел./факс (343) 371-56-46
www.fnpr.org
e-mail: fpso@mail.ru



**БЕСПЛАТНАЯ ПРАВОВАЯ
ПОМОЩЬ ДЛЯ ЧЛЕНОВ
ПРОФСОЮЗА:**

**Юридический
департамент ФПСО**

тел. (343) 371-23-20
тел. (343) 371-22-67
тел. (343) 371-02-83
тел. (343) 371-14-55
тел. (343) 371-52-79
e-mail: fpso@mail.ru

ВРЕМЯ ОТДЫХА

Время отдыха - время, в течение которого работник свободен от исполнения трудовых обязанностей и которое он может использовать по своему усмотрению.

КАКИЕ ВИДЫ ОТДЫХА ПРЕДУСМОТРЕНЫ:

- перерывы в течение рабочего дня;
- ежедневный отдых;
- выходные дни;
- нерабочие праздничные дни;
- отпуск.

- * В течение рабочего дня работнику должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью не более двух часов и не менее 30 минут, который в рабочее время не включается.
- * На отдельных видах работ предусматриваются специальные перерывы для обогрева и отдыха.
- * Ежедневный отдых - это время с момента окончания работы и до ее начала в следующий день. Его продолжительность определяется правилами внутреннего трудового распорядка, графиками сменности и зависит от продолжительности рабочего времени.
- * Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха не может быть менее 42 часов.
- * Наличие в календарном месяце нерабочих праздничных дней не является основанием для снижения заработной платы работникам, получающим оклад.

НЕРАБОЧИМИ ПРАЗДНИЧНЫМИ ДНЯМИ ЯВЛЯЮТСЯ:

- 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января - Новогодние каникулы;
- 7 января - Рождество Христово;
- 23 февраля - День защитника Отечества;
- 8 марта - Международный женский день;
- 1 мая - Праздник Весны и Труда;
- 9 мая - День Победы;
- 12 июня - День России;
- 4 ноября - День народного единства.

ВАЖНО! Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни производится с их письменного согласия и с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни инвалидов, женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, допускается только при условии, если это не запрещено им по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением.

ВАЖНО! Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее 28 календарных дней.

- * Нерабочие праздничные дни, приходящиеся на период ежегодного основного или ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска, в число календарных дней отпуска не включаются.

НАДО ЗНАТЬ. Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении шести месяцев его непрерывной работы у работодателя.

Запрещается непредоставление ежегодного оплачиваемого отпуска в течение 2-х лет подряд.

- * По соглашению между работником и работодателем отпуск может быть разделен на части, при этом одна из частей не может быть меньше 14 календарных дней.
- * Очередность предоставления отпусков устанавливается ежегодно графиком отпусков, утвержденным работодателем с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации. График отпусков является обязательным как для работодателя, так и для работника.

О времени начала отпуска работник должен быть извещен под роспись не позднее чем за две недели до его начала.

Отпуск может быть продлен или перенесен в случаях временной нетрудоспособности работника.

Работа в выходные и нерабочие праздничные дни запрещается, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством.

Привлечение работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни **без их согласия** допускается только в следующих случаях:

- 1) для предотвращения катастрофы, производственной аварии либо устранения их последствий;
- 2) для предотвращения несчастных случаев, уничтожения или порчи имущества;
- 3) при введении чрезвычайного или военного положения.

ПРОФСОЮЗ – НА ЗАЩИТЕ ТВОИХ ТРУДОВЫХ ПРАВ!