Федерация профсоюзов Свердловской области

ПРЕЗИДИУМ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.12.2023 № 30-2

г. Екатеринбург

О плане основных мероприятий
Совета Федерации профсоюзов
Свердловской области, его рабочих
органов на 2024 год

Президиум Федерации профсоюзов Свердловской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

План основных мероприятий Совета Федерации профсоюзов Свердловской области, его рабочих органов на 2024 год – утвердить (прилагается).

Председатель Федерации профсоюзов А.Л. Ветлужских

Приложение
к постановлению президиума
Федерации профсоюзов
Свердловской области
от 22.12.2023 № 30-2

ПЛАН
основных мероприятий Совета Федерации профсоюзов
Свердловской области, его рабочих органов
на 2024 год

	Наименование мероприятия	Дата	Исполнитель
1. Общие мероприятия			
1.1	Подготовка и проведение мероприятий, приуроченных к празднованию 1 февраля - Дня профсоюзного активиста Свердловской области в 2024 году	январь-февраль	президиум, членские организации, департаменты: организационный, социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, развития профсоюзного движения
1.2	Областной конкурс на лучшее проведение тематической смены «Профсоюз»: 1. Подготовка 2. Проведение мероприятий в рамках конкурса 3. Подведение итогов	 март-май июнь-август октябрь	департамент социальных гарантий и информации
1.3	IV Областной конкурс ФПСО на лучший первомайский пост в социальных сетях: 1. Подготовка 2. Проведение мероприятий в рамках конкурса 3. Подведение итогов	апрель-июнь	департаменты ФПСО
1.4	Подготовка и проведение заседания Совета ФПСО	апрель, ноябрь	президиум, департаменты ФПСО
1.5	Подготовка и проведение комплекса мероприятий, посвященных 1 Мая 2024 года, Дню коллективных действий профсоюзов (по отдельному плану)	апрель-май	президиум, обкомы, профкомы, департаменты ФПСО
1.6	Подведение итогов XV областного конкурса профсоюзного агитплаката ФПСО	январь	организационный департамент
1.7	XXVIII комплексная Спартакиада трудящихся Свердловской области	I-II квартал	секретарь по управлению проектами
1.8	XI чемпионат УФО по рыбалке среди трудовых коллективов	март	секретарь по управлению проектами
1.9	Спортивный фестиваль «Профсоюзы на льду»	март	секретарь по управлению проектами
1.10	Подготовка материалов ФПСО на Международный форум «Инновации в профсоюзах 2024», поиск докладчиков	март-июль	департамент развития профсоюзного движения

1.11	Организовать и провести конференцию с международным участием в рамках Всемирного дня охраны труда	март-апрель	департаменты ФПСО
1.12	Проведение XV открытого Уральского конкурса профсоюзных агитбригад «Профсоюзы за достойный труд!»	20 апреля	секретарь по управлению проектами
1.13	Слёт профсоюзной молодёжи УФО	07-09 июня	секретарь по управлению проектами
1.14	Организация и проведение Международного форума «Инновации в профсоюзах 2024»	10-11 июля	департаменты ФПСО
1.15	Слет представителей Советов ветеранов предприятий и организаций Свердловской области	август-сентябрь	департаменты ФПСО
1.16	Мероприятия в рамках 7 октября – Всемирного дня коллективных действий профсоюзов	август-октябрь	членские, первичные профорганизации, координационные советы профсоюзов, департаменты: социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, развития профсоюзного движения, организационный
1.17	XI открытый Уральский конкурс рабочей песни, г. Екатеринбург	20 октября	секретарь по управлению проектами,организационный департамент
1.18	Участие в работе согласительной комиссии при формировании бюджета Свердловской области, соответствующих рабочих группах	ноябрь-декабрь	департаменты: социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, юридический
1.19	Разработка проекта дополнительного соглашения о продлении Трехстороннего соглашения между Администрацией города Екатеринбурга, Объединением профсоюзных организаций города Екатеринбурга и Региональным объединением работодателей «Свердловский областной Союз промышленников и предпринимателей» на 2025-2027 годы	октябрь-декабрь	департамент социально-трудовых отношений, рабочая группа
1.20	Разработка проекта дополнительного соглашения о продлении Соглашения о регулировании социально-трудовых отношений в сфере малого и среднего предпринимательства в Свердловской области на 2025-2027 годы	октябрь-декабрь	департамент социально-трудовых отношений, рабочая группа
1.21	Участие в декадах приемов граждан совместно с партией «Единая Россия»	по графику ЕР	юридический департамент
	Организация участия профорганизаций в проведении ежегодного Всероссийского дня правовой помощи детям.	ноябрь	юридический департамент
1.22	Открытый Уральский чемпионат по шахматам среди профсоюзных организаций	ноябрь	секретарь по управлению проектами

1.23	Направление в членские организации и координационные советы профорганизаций в муниципальных образованиях информации: «Какие законы вступают в силу в очередном календарном месяце»	ежемесячно в течение года	юридический департамент
1.24	Проведение XV конкурса профсоюзного агитплаката ФПСО	декабрь 2023-январь 2024	организационный департамент
1.25	XXV Слет профсоюзного актива женщин Свердловской области	ноябрь-декабрь	организационный департамент
1.26	Участие в работе Координационного комитета и рабочих групп по содействию занятости населения Свердловской области (Правительство СО, Администрация г. Екатеринбурга)	ежеквартально	департамент социально-трудовых отношений
1.27	Участие в работе Свердловской областной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений и территориальной трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений в МО «Город Екатеринбург»	ежеквартально	департамент социально-трудовых отношений, члены 3-х сторонней комиссии
1.28	Проведение встреч профактива с губернатором, членами Правительства Свердловской области	в течение года	департаменты: социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, организационный
1.29	Участие в работе областной межведомственной оздоровительной комиссии при Правительстве Свердловской области	в течение года	департамент социальных гарантий и информации
1.30	Участие в работе Рабочей группы Законодательного Собрания Свердловской области по внесению изменений в областные нормативные документы по вопросам оздоровления детей	в течение года	департамент социальных гарантий и информации
1.31	Участие в работе комитета по социальной политике Законодательного Собрания Свердловской области	в течение года	департамент социальных гарантий и информации
1.32	Участие в работе семинаров для профактива, заседаниях президиумов территориальных отраслевых профорганизаций	в течение года	департаменты: социальных гарантий и информации, организационный
1.33	Участие в работе Координационных и экспертных советов: при Социальном Фонде России по Свердловской области и при ТФОМСЕ (по защите прав застрахованных)	в течение года	департамент социальных гарантий и информации
1.34	День Федерации профсоюзов в муниципальных образованиях	в течение года	департаменты: организационный, социально-трудовых отношений, юридический, социальных гарантий и информации, техническая инспекция

1.35	Участие в работе координационных советов при Правительстве Свердловской области а) по укреплению общественного здоровья б) борьбе с ВИЧ-инфекцией и социально-значимыми заболеваниями.	в течение года	департамент социальных гарантий и информации
1.36	Подготовка и проведение мероприятий по организации летней оздоровительной кампании детей и подростков в 2024 году	в течение года	президиум, членские организации, координационные советы профсоюзов, первичные профорганизации, департамент социальных гарантий и информации
1.37	Участие в XXI областном совещании по охране труда	по плану правительства СО	техническая инспекция труда
1.38	Участие в работе Правительственной комиссии Свердловской области по вопросам охраны труда	ежемесячно	техническая инспекция труда
1.39	Проведение системной работы в социальных сетях по освещению деятельности профсоюзов	в течение года	членские организации ФПСО, координационные советы профсоюзов в МО, молодежные советы профорганизаций всех уровней, департаменты ФПСО
1.40	Участие ветеранских организаций во всероссийских совещаниях, проводимых Союзом ветеранских предприятий (организаций) России	по отдельному графику	организационный департамент
	2. Вопросы для рассмотрения на президиуме		
2.1	О статистическом отчете по профсоюзному членству за 2023 год	февраль	организационный департамент
2.2	Об участии ФПСО в первомайских мероприятиях	апрель- май	департаменты: социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, организационный
2.3	О проведении Всемирного дня охраны труда и здоровья	март	техническая инспекция труда
2.4	Об утверждении итогов конкурсов на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФПСО» и «Лучший технический инспектор труда ФПСО»	март	техническая инспекция труда
2.5	Подведение итогов конкурса детского рисунка «Жизнь и здоровье главнее всего»	март-апрель	техническая инспекция труда
2.6	Об исполнении сметы доходов и расходов ФПСО по хозяйственной деятельности за 2023 год	март	финансовый отдел
2.7	Об организации и проведении летней оздоровительной компании детей и подростков в 2024 году	март	департамент социальных гарантий и информации
2.8	О проведении областного конкурса на лучшее проведение тематической смены «Профсоюз»	март	департамент социальных гарантий и информации

2.9	Об итогах работы членских организаций по заключению коллективных договоров и соглашений в 2023 году	март	департамент социально-трудовых отношений
2.10	Об итогах правозащитной работы ФПСО за 2023 год	апрель	юридический департамент
2.11	О проведении XVI областного смотра-конкурса профсоюзного агитплаката ФПСО	апрель	департамент социальных гарантий и информации
2.12	Об итогах первомайских мероприятий 2024 года	май	департаменты: социально-трудовых отношений, организационный, социальных гарантий и информации
2.13	Об участии Федерации профсоюзов Свердловской области в мероприятиях в рамках 7 октября - Всемирного дня коллективных действий профсоюзов за достойный труд в 2024 году	август-сентябрь	департаменты: организационный, социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации
2.14	Об итогах акции профсоюзов «За достойный труд!» 07 октября 2024 года	октябрь	департаменты: социально-трудовых отношений, организационный
2.15	Вопрос для рассмотрения на областном семинаре с юридическими службами областных профсоюзных органов, председателями первичных профсоюзных организаций, членами комиссий по трудовым спорам: О практике применения трудового законодательства.	октябрь	юридический департамент
2.16	Об итогах акции профсоюзов «За достойный труд!» 07 октября 2024 года	ноябрь	департаменты: социально-трудовых отношений, организационный
2.17	Об итогах оздоровления детей в 2024 году	ноябрь-декабрь	департамент социальных гарантий и информации
2.18	Об основных показателях сметы доходов и расходов по хозяйственной деятельности ФПСО на 2025 год	ноябрь	финансовый отдел
2.19	О проведении знаменательной даты Свердловской области – «Дня образования профсоюзного движения в Свердловской области 1 февраля 2025 года	ноябрь-декабрь	департаменты: организационный, социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации
2.20	Об итогах проведения областного конкурса на лучшее проведение тематической смены «Профсоюз»	ноябрь	департамент социальных гарантий и информации
2.21	О плане основных мероприятий Совета Федерации профсоюзов Свердловской области, его рабочих органов на 2025 год	декабрь	организационный департамент
2.21	О Доске Почета Федерации профсоюзов Свердловской области	декабрь	организационный департамент

2.22	Вопросы взаимодействия с Государственной инспекцией труда в Свердловской области и организации проверок соблюдения трудового законодательства: Согласование и утверждение Списка совместных проверок исполнения трудового законодательства с Государственной инспекцией труда в Свердловской области на 2025 год (в случае снятия ограничений на проверки органами государственного надзора и контроля).	декабрь	юридический департамент
2.23	Об итогах XX VIII спартакиады трудящихся СО и проведении XXIXспартакиаде в 2025 году	июль-октябрь	секретарь по управлению проектами
2.24	О проведении в 2025 году открытых Уральских конкурсов профсоюзных агитбригад и рабочей песни	декабрь	секретарь по управлению проектами
	3. Заседания постоянных комиссий Совета ФПСО		
3.1	Заседание комитета коллективных действий по проведению первомайских мероприятий в Свердловской области	апрель	департаменты: социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, организационный
3.2	Комиссия по правовой защите и законодательству *- Об итогах работы ФПСО по рассмотрению письменных и устных обращений членов профсоюзов в 2023 году* *- О работе правовых служб областных (территориальных) организаций отраслевых профсоюзов в 2023 году* *- О практике правозащитной работы одной из членских организаций ФПСО*	апрель апрель ноябрь	юридический департамент
3.3	Комитет солидарных действий ФПСО (председатель А. М. Киселев)	апрель сентябрь	департаменты: социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, организационный
3.4	Комиссия по социальным гарантиям и информации	по плану работы комиссии	департамент социальных гарантий и информации
3.5	Комиссия по охране труда и экологии - о *подготовке к проведению всемирного дня охраны труда и здоровья, подведение итогов конкурсов на звание «Лучший уполномоченный по охране труда ФПСО и «Лучший технический инспектор труда ФПСО»* *об итогах работы технической инспекции труда профсоюзов Свердловской области* *утверждение плана работы комиссии на 2025 год:*	март март декабрь	техническая инспекция труда
3.6	Комиссия по организационной и кадровой работе: - участие в работе постоянной комиссии ФПСО по организационной работе, президиума и Совета ФПСО	по плану работы комиссии	департаменты: развития профсоюзного движения, организационный
3.7	Комиссия по финансовой работе и профсоюзной собственности	по плану работы комиссии	финансовый отдел

3.8	Заседание постоянной комиссии Совета Федерации по защите социально-экономических прав трудящихся	по плану работы комиссии	департамент социально-трудовых отношений
3.9	Заседание молодежного совета ФПСО	ежеквартально	секретарь по управлению проектами
	4. Мероприятия департаментов и отделов		
4.1	Организационная работа по подготовке торжественного собрания 1 февраля – Дня профсоюзного активиста	январь	организационный департамент
4.2	Организационная работа по проведению XV областного конкурса профсоюзного агитплаката ФПСО	январь	организационный департамент
4.3	Обобщение и подготовка информации по итогам совместных с прокуратурой проверок бюджетных и муниципальных учреждений в 2023 году.	январь	техническая инспекция труда
4.4	Издание типографским способом двух брошюр «Знай свои трудовые права! Кейсы от Ветлужских А.Л.»	февраль, июнь	юридический департамент
4.5	Участие в подготовке материалов к докладу Губернатора нормативной базы Свердловской области по организации и финансированию оздоровительной кампании в 2024 году	январь-март	департамент социальных гарантий и информации
4.6	Участие во встречах профсоюзного актива с главами МО в рамках празднования 1 февраля – Дня профсоюзного активиста	февраль	департаменты: социальных гарантий и информации; социально-трудовых отношений, развития профсоюзного движения, организационный
4.7	Подготовка отчета 19-ТИ	февраль	техническая инспекция труда
4.8	Участие в организации и проведении областного совещания по подготовке и проведению оздоровительной кампании в 2024 году при Правительстве Свердловской области	март	департамент социальных гарантий и информации
4.9	Совместные с прокуратурой проверки бюджетных и муниципальных учреждений	март-декабрь	техническая инспекция труда
4.10	Статотчет и информационная записка о результатах колдоговорной кампании за 2023 год.	март	Департаменты: организационный, социально-трудовых отношений
4.11	Обобщение материалов о работе юридических служб областных (территориальных) организаций профсоюзов. Подготовка отчета в ФНПР по форме 4-ПИ, 5-ПИ, пояснительной записки о правозащитной работе ФПСО за 2023 год	март	юридический департамент
4.12	Обобщение практики работы внештатных юридических консультаций при координационных советах профсоюзных организаций муници-	март	департаменты: юридический, организационный

	пальных образований за 2023 год		
4.13	Семинар главных бухгалтеров членских организаций ФПСО	март декабрь	финансовый отдел
4.14	Проведение мероприятий Всемирного дня охраны труда	23-28 апреля	техническая инспекция труда
4.15	Обобщение практики работы областных (территориальных) организаций профсоюзов с письменными и устными обращениями членов профсоюзов за 2023 год. Подготовка сводного отчета, аналитической записки	апрель	юридический департамент
4.16	Участие в подготовке первомайских мероприятий ФПСО	апрель	департаменты: социальных гарантий и информации, организационный, юридический
4.17	Отчет о выполнении Плана мероприятий ФПСО по выполнению областного трехстороннего соглашения между ФПСО, Правительством Свердловской области и РОР «СОСПП» за 2023 год	апрель	департамент социально-трудовых отношений
4.18	Подведение итогов регионального этапа всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности в номинациях «За развитие социального партнерства в организациях производственной и непроизводственной сферы»	май-июнь	департамент социально-трудовых отношений
4.19	Подготовка аналитической записки о ходе подготовки и итогов оздоровительной кампании в Свердловской области для ФНПР	май-сентябрь	департамент социальных гарантий и информации
4.20	Участие в подготовке Международного форума «Инновации в профсоюзах 2024»	июнь-июль	департаменты ФПСО
4.21	Оформление документов в Министерство юстиции РФ для включения ФПСО в «Реестр некоммерческих организаций – исполнителей общественно полезных услуг»	июнь-июль	юридический департамент
4.22	Мониторинг работы оздоровительных учреждений, мероприятий в рамках тематической смены «Профсоюз»	июнь-август	департамент социальных гарантий и информации
4.23	Выезды в загородные и санаторные лагеря Свердловской области	июнь-август	департамент социальных гарантий и информации
4.24	Обобщение предложений членских организаций ФПСО о включении предприятий, организаций в Список совместных проверок исполнения трудового законодательства на 2025 год для направления в Государственную инспекцию труда в Свердловской области	июль-сентябрь	юридический департамент
4.25	Обработка итогов Международного форума «Инновации в профсоюзах 2024»	июль-сентябрь	департаменты: развития профсоюзного движения, организационный
4.26	Подведение итогов регионального этапа всероссийского конкурса «Российская организация высокой социальной эффективности в номинациях «За развитие социального	август-сентябрь	департамент социально-трудовых отношений

	партнерства в организациях производственной и непроизводственной сферы»		
4.27	Издание типографским способом плаката о трудовых правах членов профсоюзов для размещения на стендах первичных профсоюзных организаций тиражом 1000 экз.	сентябрь	юридический департамент
4.28	Проведение семинара с профактивом о рекомендациях по оптимизации функционирования системы управления охраной труда в организациях (по трехстороннему соглашению)	октябрь	техническая инспекция труда
4.29	Участие в подготовке областного собрания и других акций ФПСО в рамках 7 октября – Всемирного дня коллективных действий профсоюзов за достойный труд	сентябрь	департаменты: социальных гарантий и информации, социально-трудовых отношений, организационный, секретарь по управлению проектами
4.30	Сбор информации по итогам оздоровительной кампании и обобщение и анализ материалов на областной конкурс на лучшее проведение тематической смены «Профсоюз»	сентябрь	департамент социальных гарантий и информации
4.31	Участие в организации и проведении XI открытого Уральского конкурса рабочей песни	октябрь	секретарь по управлению проектами
4.32	Проведение обучающих семинаров для профактива по теме «Организация работы по заключению коллективного договора на 2025 и последующие годы». Издание методического пособия «В помощь профсоюзному активисту»	октябрь	департамент социально-трудовых отношений
4.33	Анализ содержания проектов отраслевых и территориальных соглашений на предмет соответствия минимальным стандартам профсоюзов и соглашений всех уровней	ноябрь-декабрь	департамент социально-трудовых отношений
4.34	Анализ вновь заключенных коллективных договоров на предмет соответствия их минимальным стандартам профсоюзов и соглашений всех уровней с составлением «Карты социальной направленности коллективного договора»	ноябрь-декабрь январь-февраль	департамент социально-трудовых отношений
4.35	Участие в подготовке материалов к ежегодному докладу Правительства Свердловской области по итогам оздоровления детей в 2024 году	ноябрь	департамент социальных гарантий и информации
4.36	Подготовка и проведение XXV слета женского профактива Свердловской области	ноябрь-декабрь	организационный департамент
4.37	Подготовка информации в ФНПР, Правительство области, Законодательное Собрание Свердловской области об итогах летней оздоровительной кампании, предложений	декабрь	департаменты: социальных гарантий и информации, социально-трудовых отношений, юридический

	профсоюзов по ее усовершенствованию. Участие в работе согласительной комиссии Законодательного Собрания Свердловской области по бюджету области на 2025 г.		
4.38	Прием и обработка работ участников XVI областного конкурса профсоюзного агитплаката ФПСО	декабрь	организационный департамент
4.39	Уточнение списков технической инспекции труда	декабрь	техническая инспекция труда
4.40	Проведение выездного семинара-совещания с технической инспекцией труда профсоюзов Свердловской области	декабрь	техническая инспекция труда
4.41	Организация и проведение семинаров по социальному партнёрству в муниципальных образованиях	по плану	организационный департамент
4.42	Освещение практики работы Координационных советов профсоюзных организаций муниципальных образований Свердловской области в социальных сетях	по плану	организационный департамент
4.43	Организация работы по подбору потенциальных кандидатов в депутаты из числа представителей профсоюзных организаций и трудовых коллективов. Содействие и формирование групп кандидатов в депутаты представительных органов власти муниципальных образований Свердловской области	в течение года	организационный департамент
4.44	Организация обучения профсоюзных кандидатов в депутаты представительных органов местного самоуправления	по плану	организационный департамент
4.45	Организация работы Ассоциации профсоюзных депутатов при ФПСО. Участие в выборах	в течение года	организационный департамент
4.46	Составление информации о мероприятиях, проведенных ФПСО на предыдущей и планируемых на текущей неделе, для представительства ФНПР в УФО	еженедельно	департамент социально-трудовых отношений
4.47	Мониторинг заключения отраслевых и территориальных соглашений	ежеквартально	департамент социально-трудовых отношений
4.48	Участие в составе межведомственной рабочей группы при Прокуратуре Свердловской области по взаимодействию правоохранительных органов Свердловской области, органов контроля и исполнительной власти, профсоюзных объединений работодателей по вопросам соблюдения трудовых прав граждан.	ежеквартально в течение года	юридический департамент
4.49	Участие в качестве независиых экспертов, представителей общественности в работе общественных советов, ведомственных комиссий:	ежеквартально в течение года	юридический департамент

	- Общественной палаты Свердловской области; - Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов Отделения Социального фонда России по Свердловской области; - Общественного совета при Департаменте по обеспечению деятельности мировых судей Свердловской области; - Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов в Департаменте по обеспечению деятельности мировфх судей Свердловской области; - Общественного совета при Управлении Росреестра по Свердловской области.		
4.50	Мониторинг социально-экономической ситуации на предприятиях и в организациях Свердловской области, рассмотрение проблемных предприятий на заседаниях Координационного совета по вопросам оплаты труда и легализации трудовых отношений при Правительстве Свердловской области	ежемесячно по мере необходимости	департамент социально-трудовых отношений
4.51	Профсоюзный мониторинг (совместно с членскими организациями ФПСО) по ситуации с выплатой заработной платы, режима работы и занятости в организациях Свердловской области	ежемесячно	департамент социально-трудовых отношений
4.52	Информирование обкомов профсоюзов по показателям уровня жизни населения, индексу потребительских цен, размерам достигнутой заработной платы по видам экономической деятельности.	ежемесячно	департамент социально-трудовых отношений
4.53	Составление информации о профсоюзном мониторинге ситуации на рынке труда (занятость и долги по зарплате, финансово-экономическое состояние) для ФНПР	ежемесячно	департамент социально-трудовых отношений
4.54	Организация выездов специалистов ФПСО для оказания помощи в обучении членов координационных советов профсоюзных организаций, профсоюзного актива на местах, проведение «Дня профобъединения» в муниципальных образованиях	в течение года	департаменты: социальных гарантий и информации, социально-трудовых отношений, организационный, юридический, секретарь по управлению проектами
4.55	Подготовка и размещение материалов по правовой тематике на сайте ФПСО и на страницах ФПСО в социальных сетях	еженедельно в течение года	юридический департамент

4.56	Рассмотрение письменных жалоб, заявлений членов профсоюзов	в течение года	департаменты: юридический, социальных гарантий и информации, техническая инспекция труда, социально-трудовых отношений, организационный
4.57	Организация личного приема членов профсоюзов специалистами юридического департамента ФПСО (пн., вт., чт., пт.), председателем, заместителем председателя, руководителями департаментов ФПСО (в соотв. с графиком)	в течение года	юридический департамент
4.58	Взаимодействие с Законодательным Собранием Свердловской области: - участие в работе комитетов и комиссий Законодательного Собрания Свердловской области; - анализ и экспертиза проектов законов и иных нормативных правовых актов Свердловской области в социально-трудовой сфере. Подготовка законопроектных предложений социально-трудового характера в законодательство Свердловской области, а также в связи с изменениями федерального законодательства.	ежемесячно (по плану работы Заксобрания СО) на регулярной основе в течение года	департаменты: юридический, социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, техническая инспекция труда, организационный
4.59	Выступления, лекции перед профсоюзным активом, в СМИ	в течение года	департаменты: юридический, социально-трудовых отношений, социальных гарантий и информации, техническая инспекция труда, секретарь по управлению проектами, организационный
4.60	Выступления перед профсоюзным активом, в СМИ по вопросам совершенствования трудового законодательства и практике правозащитной работы юридических служб ФПСО	в течение года	юридический департамент
4.61	Правовое сопровождение деятельности ФПСО как юридического лица	на регулярной основе в течение года	юридический департамент
4.62	Подготовка материалов для видеороликов «Знай свои права! Кейсы от Ветлужских А.Л.»	еженедельно в течение года	юридический департамент
4.63	Проведение работы по обращениям членов профсоюза	по мере поступления	техническая инспекция труда
4.64	Участие в расследовании тяжелых, смертельных, групповых несчастных случаев	по мере необходимости	техническая инспекция труда
4.65	Участие в работе Областной межведомственной оздоровительной комиссии при Правительстве Свердловской области	в течение года	департамент социальных гарантий и информации
4.66	Содействие профсоюзным организациям, работающим в условиях противодействия работодателей, по которым имеется план совместных	в течение года	департамент развития профсоюзного движения

	действий профсоюзов		
4.67	Поиск и заключение соглашений с новыми партнёрами профсоюзной дисконтной программы	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.68	Подключение новых профсоюзных организаций к участию в дисконтной программе профсоюзов и в электронном профучёте	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.69	Организационная работа и правовая защита в профсоюзных организациях, созданных при участии департамента	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.70	Администрирование и развитие системы Е-Профсоюз: электронный профсоюзный учёт, база дисконтных карт (ЭКПУ), система оплаты профвзносов с банковских карт членов профсоюза, on-line консультирование профактива-пользователей системы, подключение профорганизаций	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.71	Администрирование и развитие Чат-Бот Е-Профсоюз: подключение организаций и членов профсоюза, автоматизированная юридическая консультация, новые алгоритмы диалогов с пользователем, администрирование	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.72	Участие в работе межведомственной комиссии по вопросам привлечения иностранной рабочей силы, работа с заявками работодателей на иностранную рабочую силу, подготовка материалов	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.73	Формирование судебных прецедентов по компенсации профсоюзам судебных расходов по искам в защиту прав членов профсоюза и профсоюзных организаций	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.74	Обеспечение работы по программе персонифицированного профучета	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.75	Создание и размещение в социальных сетях и на сайте www.e-profsouz.ru видео-инструкций по Чат-бот и CRM Е-Профсоюз	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.76	Проведение организационных и технических мероприятий по защите информации в т.ч. при автоматизированной обработке персональных данных	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.77	Внедрение практики возмещения профсоюзам расходов на содействие членам профсоюза, чьи социально-трудовые права отстаиваются в судебном порядке	в течение года	департамент развития профсоюзного движения
4.78	Участие в заседаниях президиумов, исполкомов, семинарах и совещаниях членских, первичных профорганизаций, координационных советов	в течение года	департаменты: организационный, социальных гарантий и информации, юридический, социально-трудовых отношений, развития проф-

	профсоюзов по направлениям работы департаментов		союзного движения, техническая инспекция труда ФПСО, секретарь по управлению проектами
4.79	Подготовка информации на сайт ФПСО и размещение на страницах ФПСО в социальных сетях	системно в течение года	департаменты ФПСО
4.80	Подготовка методических и иных материалов выпуска газеты ФПСО «Вестник профсоюзов Свердловской области»	в течение года	департаменты ФПСО
4.81	Разработка методических и агитационных материалов ФПСО: идеологическое и методическое наполнение материалов (плакаты, брошюры, листовки, буклеты и т. д.) для членов профсоюза и вовлечение в профсоюз	по мере необходимости	департаменты: организационный, социальных гарантий и информации, юридический, социально-трудовых отношений, развития профсоюзного движения, техническая инспекция труда ФПСО
4.82	Подготовка «Досье профактивиста», тематических брошюр ФПСО	по мере необходимости	департаменты ФПСО
4.83	Наполнение и совершенствование электронного музея ФПСО	в течение года	департаменты ФПСО
4.84	Наполнение и совершенствование сайта ФПСО	в течение года	департаменты ФПСО
4.85	Взаимодействие со СМИ	в течение года	департаменты ФПСО
4.86	Подготовка материалов для сайта ФНПР и Центральной профсоюзной газеты «Солидарность»	в течение года	департаменты ФПСО
4.87	Работа в социальных сетях в аккаунтах ФПСО, в т.ч. рассылка в мессенджерах	ежедневно в течение года	департаменты ФПСО